

科目名:経営会計学	講義	担当教員名: 久富 肇	実務経験 有
2年次 1期	30時間	必修	
授業の到達目標及びテーマ 上場企業の経理担当者ないし会計専門職並びに将来、税理士・公認会計士を目指す者として、最新の会計処基準を理解し、これに基づく財務諸表を作成できる。また、会計数値の意味を理解、経営管理者として会計情報を利用できることを目的とする。			
授業の概要 1年次の『会計学』の上級編。根拠となる諸基準にスポットライトをあてる。			
授業計画			
1	簿記の基本構造(対照勘定)		
2	諸取引の処理 (1)		
3	諸取引の処理 (2)		
4	諸取引の処理 (3)		
5	株式会社(会計上の変更と誤謬の訂正、自己株式、評価・換算差額等)		
6	株式会社(株式交換、株式移転、会社の分割)		
7	株式会社(新株予約権、会社の清算)		
8	本支店会計(内部利益の控除)		
9	外貨建取引の換算(外貨表示財務諸表項目の換算)		
10	決算(四半期個別財務諸表、四半期連結財務諸表)		
11	その他の組織形態の会計(合名会社、合資会社、合同会社、組合)		
12	会計に関する法令(財務諸表等規則・ガイドライン、連結財務諸表規則・ガイドライン)		
13	会計に関する法令(意見書、適用指針、実務対応報告、国際会計基準等)		
14	まとめ		
15	試験		
テキスト ネットスクール出版 全経簿記能力検定試験公式テキスト1級 商業簿記・会計学			
使用教具・参考書等 プロジェクター、PC、計算器具として電卓			
評価の方法と基準 定期試験時にペーパーテスト(100点中60点以上合格) 受講態度と小テスト、課題提出を加味する			